

FICHE DE PRESENTATION DE LA FORMATION

1/ Informations générales

Cette formation est ouverte aux titulaires d'un Baccalauréat Professionnel Tertiaire ou ASSP, d'un Baccalauréat technologique STMG ou ST2S, d'un Baccalauréat général L, S ou ES.

Les élèves inscrits à cette formation au LP Magenta bénéficient d'un statut scolaire : la formation ne donne donc lieu à aucun frais d'inscription. S'ils bénéficiaient l'an passé d'une bourse du second degré, ils pourront la conserver sous condition de vérification de ressources (attention cette formation n'ouvre pas droit à une bourse de l'enseignement supérieure).

Cette formation se caractérise par une forte alternance puisque les élèves seront en stage 3 jours par semaine hors vacances scolaires. (deux lieux de stage de 4 mois sur l'ensemble de la période).

La recherche de l'organisme d'accueil incombe à l'élève (envois de courriers, entretiens, etc.) au plus tard dès qu'il a connaissance de son admission dans cette formation : le LDM Magenta et l'enseignante référente l'aide dans ses démarches dès l'inscription définitive et durant le mois de septembre si aucune démarche n'avait abouti.

Des parte

2/ Calendrier de la formation

Chaque semaine 2 jours au lycée et 3 jours sur les lieux de stage hors vacances scolaires.
Voir le planning en pièce jointe.

3/ Contenu de la formation

Durant les deux jours au LDM Magenta, les élèves ont 14h30 de formation et assistent aux modules suivants :

- Physiopathologie et terminologie médicale : 4 heures
- Etude d'un logiciel spécialisé (MEDICALIA) : 1h30 heure
- Accueil, communication et organisation professionnelles : 6 heures
- Culture générale et expression : 2 heures
- Anglais : 1 heure
- Intervention de professionnels extérieurs : 2 heures

Horaires à titre indicatif, sous-réserve de certaines modifications d'emploi du temps liés aux impératifs des intervenants

4/ Validation de la formation

Un suivi individualisé de l'élève est mis en place dans le cadre de son stage : déclinaison des objectifs du stage dès le début de la formation. Rencontres entre le tuteur, le formateur et l'élève selon les besoins.

À la fin de la formation, le chef d'établissement du LP Magenta délivre à l'élève une attestation précisant :

- le nombre d'heures effectuées en entreprise et le nombre d'heures prévues,
- le nombre d'heures de formation suivies et le nombre d'heures prévues,
- la note moyenne obtenue à partir des épreuves finales (pour 2/3) et des résultats de l'année scolaire (pour 1/3),
- une appréciation des tuteurs (Professionnels de santé),
- une appréciation de l'équipe pédagogique en concertation avec Mme la Proviseure.

5/ Modalités d'inscription

L'inscription s'effectue en 3 temps :

- Renvoi ou dépôt de la fiche de renseignements complétée et accompagnée des pièces mentionnées ci-dessous au Lycée des Métiers Magenta, 64 rue Magenta, 69100 Villeurbanne.
Dernier délais 22 juin 2018
- Entretien à prévoir fin juin début juillet 2018 : une liste principale de 15 admis et une liste complémentaire seront dressées. L'élève admis est alors préinscrit.
- Envoi ou dépôt par l'élève et réception par le LDM Magenta du document justifiant de l'octroi du Baccalauréat. L'inscription est alors validée.

6/ Pièces à joindre au dossier de candidature

- 📄 1 fiche de renseignements
- 📄 1 photographie
- 📄 1 lettre de motivation manuscrite
- 📄 1 curriculum vitae dactylographié (e-mail à préciser obligatoirement)
- 📄 1 photocopie recto-verso de la Carte Nationale d'Identité ou de la carte de séjour pour les ressortissants étrangers
- 📄 Tous les bulletins trimestriels ou semestriels de l'année de Terminale

7/ Remarques importantes



- Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas examinés.
- L'indication d'une boîte aux lettres électronique (e-mail) est impérative.
- Votre inscription ne deviendra définitive qu'après d'une part votre admission au baccalauréat prononcée par le jury de délibération et d'autre part par la réception au LP Magenta d'un document attestant de votre réussite au Baccalauréat.
- La signature d'une convention de stage est un préalable au suivi de la formation.

Pour le respect des autres candidats, veuillez nous indiquer dans les plus brefs délais votre éventuel désistement à l'adresse suivante : ddf.0690047b@ac-lyon.fr